

Договор за услуги за изработка на проектна документација за потребите на Министерството за труд и социјална политика

Склучен на ден _____ 2022 година, помеѓу:

1. Министерството за труд и социјална политика, со седиште на Ул. Даме Груев број 14, Скопје, претставувано од Министер Јованка Тренчевска во понатамошниот текст: Договорен орган/ Корисник на услугата, и
2. Друштво за проектирање, производство, трговија, туризам и услуги ЈОРД ДООЕЛ експорт-импорт Скопје, со седиште на Бул. "Партизански одреди" бр.21-3/33 Скопје, ЕМБС 4552725 претставувано од Управител Маја Хаџи Јорданова, во понатамошниот текст: Носител на набавката/ Давател на услугата.

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој договор се уредуваат правата и обврските помеѓу Министерство за труд и социјална политика од една страна како Договорен орган и Друштво за проектирање, производство, трговија, туризам и услуги ЈОРД ДООЕЛ експорт-импорт Скопје како Носител на набавката, а кои произлегуваат од Рамковна Спогодба за јавна набавка на услуги за изработка на проектна документација за потребите на Министерството за труд и социјална политика со Арх.бр.02-403/17 од 26.05.2022 година, согласно техничката спецификација и прифатената понуда кои се составен дел на рамковната спогодба.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОР

Член 2

Предмет на овој договор е изработка на проектна документација - идеен проект за Центар за дневен престој, реинтеграција и ресоцијализација на бездомни лица, Центар за привремен престој и Куќа на пола пат, согласно одредбите од Рамковна Спогодба со Арх.бр.02-403/17 од 26.05.2022 година.

Носителот на набавката потребно е да го изработи идејниот проект согласно описот на услуга од Проектната програма доставена од Секторот за социјална заштита.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Опис на услугите, на проектна програма:

1. **Центар за дневен престој, рехабилитација, реинтеграција и ресоцијализација на бездомни лица** – обезбедува дневно згрижување, исхрана, одржување на лична хигиена, активности за стекнување на животни и работни вештини, воспитни, социјални, културни и рекреативни активности, превентивни активности, советување, едукација, образовна поддршка и социјална поддршка. Во центарот за дневен престој услугата може да се дава најмногу за 30 корисници преку индивидуална и групна работа.
2. **Центар за привремен престој на бездомни лица** – обезбедува сместување од 3-6 месеци (во исклучителни ситуации до 12 месеци), заштита, психо-социјална помош и поддршка, советодавни услуги, услуги во врска со исхрана.
3. **Куќа на пола пат** – обезбедува помош, поддршка и подготовка за самостојно живеење на лица кои претходно биле под вон-семејна заштита, немаат свој дом или услови за живот со својот дом, заради нивна реинтеграција во општеството. Услугата се обезбедува во времетраење до три месеци, со можност за продолжување уште за три месеци, а во исклучителни случаи кога состојбата не е надмината до една година.

За развивање на наведените социјални услуги и непречено функционирање, потребно е обезбедување и адаптирање на просторни капацитети во кои ќе може да се даваат социјалните услуги во насока на целосна реинтеграција на бездомните лица, и тоа:

1. За функционирање на Центар за дневен престој, рехабилитација, реинтеграција и ресоцијализација на бездомни лица е потребен простор (приземје) кој ќе содржи заеднички простории (дневна просторија, трpezарија, спална соба за преспивање во интервентни ситуации), простории за комуникација (влезови, холови, ходници), санитарно – хигиенски простории, (санитарни простории и просторија за одржување на лична хигиена на корисниците - потстрижување и бречење); административни простории и економско-технички простории (чајна кујна и просторија за перење, сушење, пеглање и чување на облека), како и дистрибутивна кујна и соба за изолација.
Потребна површина за наведените простории, за најмногу 30 корисници согласно правилникот за дневен престој на бездомни лица е најмалку 45м² за дневна просторија, трpezарија и чајна кујна, 15м² за просторија за стручна

Стеј
Масис


работа (индивидуална, семејна и групна терапија, советување и едукација), 15м² работно окупациона терапија (30м² за две спални соби (5м² по корисник), соба за изолација од најмалку 6м², санитарни простории (4м² по корисник) и 4м² простории за лична хигиена, 4 админитративни простории од најмалку 6м², дистрибутивна кујна од најмалку 10м², просторија за перење сушење и чување облека-10м².

Во рамки на дневниот центар е потребно да се предвидат посебни простории за работно оспособување за занаетчиски активности, опремени како работилници во кои корисниците ќе имаат можност да се стекнат со одредени работни вештини потребни за вклучување на пазарот на труд и осамостојување, како и производство на артикли кои ќе бидат понудени на пазарот - развивање на социјално претприемништво (хала со површина од 500м²). Работно окупационата терапија ќе опфати и земјоделски активности и хортикултурно уредување на околното земјиште на центарот од страна на на самите корисници, како и продажба и пласман на производите.

2. Во истиот објект на кат е предвидено да се проектираат простории во кои ќе функционира Центар за привремен престој на бездомни лица, со тоа што, поради просторната близина и функционалност на објектот, корисниците на привремен престој да имаат можност да ги користат услугите во Центар за дневен престој, рехабилитација, реинтеграција и ресоцијализација на бездомни лица кои се однесуваат на стручна работа и работно окупациона терапија.

Во таа насока, за функционирање на Центар за привремен престој на бездомници е потребна адаптација на простории согласно правилникот за центар за привремен престој на бездомници, и тоа просторија за дневен престој и дневни активности (работни и советодавни активности и активности за користење на слободното време), трпезарија, дистрибутивна кујна, просторија за перење сушење и пеглање на облека и постелнина, санитарни простории (заеднички) и 15 спални соби (5м² по корисник). Имајќи ги предвид потребите за сместување на бездомни лица, овој центар би требало да се проектира за околу 50 корисници.

3. Имајќи ја предвид намената на услугата Куќа на пола пат која е во насока на поддршка и подготовка за самостојно живеење на бездомните лица, предвидена изградба и адаптација на објект со повеќе функционални засебни станбени единици кои ќе содржат соба за спиење со засебна бања и кујна, каде корисниците ќе имаат можност за самостојна подготовка на оброци и самостојно функционирање како премин кон целосно осамостојување.

Во оваа фаза е предвидено корисниците да бидат вклучени на пазарот на трудот или на парични права од социјална заштита/детска заштита (ГМП и

ВМ
Kellis
✍

др.), со тоа што ќе бидат поддржани во делот на менаџирање на семејниот буџет, посредување при вработување доколку се корисници на ГМП, зајакнување на родителските вештини, индивидуално советување и помош во развојот и имплементацијата на лични планови и цели посредување при наоѓање на стан под закуп или обезбедување на социјален стан (домување). Овој објект би требало да се проектира за околу 15 станбени единици / 50 корисници.

Вкупната површина на прифатниот објект за Центар за дневен престој и Центар за привремен престој би бил со предвидена површина од 1632м², а Објектите за услугата “Куќа на пола пат“ се со предвидена површина од 1367м².

ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 3

Вредноста на овој договор изнесува 370.616,42 денари без ДДВ. ДДВ изнесува 66.710,95 денари. Вкупната вредност на договорот со вклучен ДДВ изнесува 437.327,37 денари.

Единечната цена за изработка на идеен проект согласно Рамковната спогодба со Арх.бр.02-403/17 од 26.05.2022 година изнесува 123,58 денари по м² за објекти со површина од над 1000м².

РОК И НАЧИН НА ПЛАЌАЊЕ

Член 4

Начинот на плаќање е во рок до 60 дена по приемот на фактурата со прилог писмена нарачка за извршена услуга – предмет на договорот во Архивата на Министерството за труд и социјална политика на ул. Даме Груев бр.14, Скопје.

Член 5

При изготвувањето на фактурата, Носителот на набавката е должен да ги наведе следните елементи:

- назив на Договорниот орган, место, седиште, даночен број;
- број и датум на Договорот;
- опис на извршена услуга
- пресметка по единечни цени и вкупна цена на фактурата;
- пресметка за ДДВ (ако има);
- валута на плаќање.

Некомплетно доставена ф-ра од страна на носителот на набавката / давателот на услугата, договорниот орган/корисник на услугата ќе ја врати со писмено известување во кое ќе биде образложена причината за враќањето

и рокот во кој носителот на набавката е должен да ги исправи недостатоците или грешките. Доколку носителот на набавката не достави ф-ра согласно насоките и не ги исправи недостатоците или грешките, рокот за плаќање ќе започне да тече од денот на постапувањето по укажувањето и приемот во архивата на изготвена ф-ра согласно овој член.

ЈАЗИК НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Јазик на Договорот и на другите документи кои претставуваат составен дел на овој договор е Македонскиот јазик.

Јазик на целата комуникација во писмена форма помеѓу договорните страни е на Македонски јазик.

РОК НА ИЗВРШУВАЊЕ НА УСЛУГАТА

Член 5

Носителот на набавката е должен да ја изврши услугата предмет на овој договор во рок од 20 дена, сметано од денот на приемот на нарачката во прилог со поединечниот договор од Рамковната спогодба, доставени од страна на одговорното лице кај Договорниот орган.

ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Договорот е со важност од 4 (четири) месеци, сметано од моментот на склучување на овој договор.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

Навременото и квалитетно извршување на договорот, Носителот на набавката го гарантира со доставување на безусловна Банкарска гаранција од Банка прифатлива за договорниот орган.

Висината на Банкарската гаранција изнесува 10% од вкупната вредност на договорот.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот, Носителот на набавката ја доставува најдоцна во рок до 7 (седум) дена од потпишувањето на договорот и е предуслов за негова полноважност, во спротивно договорот ќе се смета за неважечки и нема да предизвика правно дејство, а воедно ќе биде објавена негативна референца во ЕСЈН.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот ќе биде наплатена доколку Носителот на набавката не исполни некоја од

by K... J...

обврските од договорот во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го извести Носителот на набавката.

Оваа гаранција се враќа на Носителот на набавката, во рок од 14 дена од денот на целосно реализирање на договорот.

Во случај кога е продолжен рокот за реализација на договорот или е зголемена неговата вредност, Носителот на набавката соодветно треба да ја продолжи важноста и вредност на гаранцијата.

РАЗМЕНА НА ИНФОРМАЦИИ

Член 8

Договорните страни се согласни дека размената на информации ќе се води исклучиво помеѓу овластените лица на двете договорни страни.

Во случај на промени на овластените лица за комуникација, договорните страни со документ составен во писмена форма ќе именуваат нови овластени лица за комуникација.

ОБВРСКИ НА НОСИТЕЛОТ НА НАБАВКАТА

Член 9

Носителот на набавката се обврзува дека стручно, професионално и квалитетно ќе го извршува предметот на овој договор.

Носителот на набавката се обврзува дека ќе ги исполни сите услови согласно прифатената понуда и условите од тендерската документација.

Носителот на набавката се обврзува услугите да ги извршува согласно барањето (нарачката) за изработка на проектна документација со прилог договорот, во рок од 20 дена кој почнува да тече од денот на прием на нарачката од страна на одговорното лице за следење на реализација на овој договор.

Идејните проекти треба да бидат изработени во согласност со:

- Правилникот за начинот, обемот, нормативите и стандардите за давање на социјалната услуга за привремен престој и за простор, средства, кадри и потребната документација за центар за привремен престој (Сл.в. на РМ бр. 91/21);
- Правилник за начинот, обемот, нормативите и стандардите за давање на социјалните услуги на дневен престој, за рехабилитација и реинтеграција и ресоцијализација и за простор, средства, кадри и потребната документација за центар за дневен престој, центар за рехабилитација и центар за ресоцијализација(150/20);
- Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за начинот, обемот, нормативите и стандардите за давање на

by *[Handwritten signature]*

социјалните услуги на дневен престој, рехабилитација и реинтеграција и ресоцијализација и за простор, средства, кадри и потребната документација за центар за дневен престој, центар за рехабилитација и центар за ресоцијализација (172/21).

- Закон за социјална заштита (Сл.В. 104/2021)
- Правилник за стандарци и нормативи за проектирање (Сл.В. 60/2012, 29/2015, 32/2016, 212/2020)
- Правилник за Правилник за содржината на проектите, означувањето на проектот, начинот на заверка на проектот од страна на одговорните лица и начинот на користење на електронските записи (Сл.В. 24/2011, 68/2013, 81/2013, 219/2015, 52/2016)
- Закон за градење (Сл.В. 130/2009; 124/2010; 18/2011; 18/2011; 36/2011; 49/2011; 54/2011; 13/2012; 144/2012; 25/2013; 79/2013; 137/2013; 163/2013; 27/2014; 28/2014; 42/2014; 115/2014; 149/2014; 187/2014; 44/2015; 129/2015; 129/2015; 217/2015; 226/2015; 30/2016; 31/2016; 39/2016; 71/2016; 103/2016; 132/2016; 35/2018; 64/2018; 168/2018; 244/2019; 18/2020; 279/2020; 96/2021; 227/2022;)
- Како и сите важечки правилници, стандардни и законски регултиви од областа на законот за социјална заштита, како и од страна на законот за градење.

Да се води сметка за оптимално растојание меѓу градбите што ќе гарантира максимална заштита од пожар, заштита од неповолни влијанија на ветер и да обезбеди проветрување, осончување на градбите, безбеден пристап и др. Да се земе во предвид и постојна инфраструктура, како и задолжителна изработка на постојна состојба на терен.

ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИОТ ОРГАН

Член 10

Договорниот орган се обврзува дека ќе изврши исплата на цената за извршената услуга на начин утврден во член 4 и член 5 од овој договор.

Лице задолжено за реализација на предметот на договор кај Договорниот орган е Елена Стојановска.

ОБЕШТЕТУВАЊЕ

Член 11

Договорните страни се должни да ги исполнат обврските кои произлегуваат од овој договор.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Vertical stamp on the right edge of the page.

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска или ќе задоцни со нејзино исполнување, другата договорна страна има право да бара надомест на штета што ја претрпел поради тоа.

Член 12

Договорната страна се ослободува од одговорноста за штетата ако докаже дека не можела да ја исполни својата обврска, односно дека задоцнила со исполнувањето на обврската поради околности настанати по склучувањето на договорот кои не можела да ги спречи, отстрани или избегне.

ДОГОВОРНА КАЗНА ЗА ЗАДОЦНУВАЊЕ ИЛИ НЕИСПОЛНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 13

Договорните страни се согласни дека носителот на набавката ќе му плати на договорниот орган определен паричен износ (договорна казна) ако задоцни со нејзиното исполнување или ако не ја исполни својата обврска од овој договор склучен врз основа на оваа рамковна спогодба со Арх.бр.02-403/17 од 26.05.2022 година.

Член 14

Договорната казна изнесува 0,05% од вкупната договорена цена на услугите за секој ден задоцнување, со тоа што износот на така определената договорна казна не може да премине 5% од вкупната цена на услугата.

ВИША СИЛА

Член 15

Ниту една од договорните страни нема да биде одговорна ако до неисполнување на овој договор дошло заради Виша сила. Ако една од договорните страни е спречена заради Виша сила должна е во рок од 24 часа писмено да ја извести другата страна со наведување на причините за Вишата сила и по можност обезбедување на соодветни докази.

По отстранување на Вишата сила, Договорот може да се реализира по потреба со заеднички прифатено дополнување или истиот да се раскине.

КОРУПЦИСКО ИЛИ ИЗМАМНИЧКО ОДНЕСУВАЊЕ

Член 16

Договорните страни се согласни да ги применат највисоките стандарди за етичко и законито однесување за време на реализација на овој Договор.

Свој
Венес
✍

РЕШАВАЊЕ НА СПОРОВИ

Член 17

Сите евентуални спорови и недоразбирања кои би произлегле од овој Договор, договорните страни ќе ги решаваат во духот на добрите деловни обичаи со меѓусебно договарање. Доколку тоа не даде резултат во рок од 10 (десет) дена, спорот ќе се решава пред надлежниот суд во Скопје.

Член 18

Договорните страни можат да ги дополнат и/или изменат одредбите од овој договор само спогодбено, согласно одредбите во член 119 од Законот за јавни набавки (Сл.Весник на РСМ бр. 24/2019 и Сл.Весник на РСМ бр. 87/2021).

Договорната страна која бара измена и/или дополнување е должна своето барање до другата страна да го достави во писмена форма.

Одредбите од овој договор можат да се изменат и/или дополнат со склучување на изменување и дополнување на Договорот.

Дополнувањата и измените на овој Договор се важечки ако се направени во писмена форма и ако се потпишани од двете договорни страни.

Член 19

Ниту една договорна страна нема право своите обврски да ги пренесе на трета страна, без взаемна писмена согласност.

Член 20

Овој договор е изработен во 4 (четири) еднакви примероци, од кои два примероци за договорниот орган и два примероци за носителот на набавката.

Договорен орган,
Министер,
Јованка Тренчевска



Носител на набавката,
Управител
Маја Хаџи Јорданова



Изработил: Благица Мирчевска, Раководител на одделение
Согласен: Славица Костовска, Раководител на сектор
Контролирал: Љубица Панова, Раководител на сектор

